SECTION 0. AVIS DAPPEL DOFFRES (AA0)

Avis dappel doffres

Nom de l'Autorité contractante : Mairie de Cotonou

OBJET : CONFECTION ET IMPRESSION DE BACHE AU LOGO DE LA VILLE, DE DRAPEAUX, DE BADGE, MACARON, BANDEROLES, PLAQUETTES D'INFORMATION, AUTRES INSIGNES DISTINCTIFS ET DE DIVERS IMPRIMES (REGISTRES DE FICHES COMPTABLES, DES LIVRETS DE FAMILLE, CAHIERS DE MAISON, FORMULAIRE ALGORITHME) AU PROFIT DE LA MAIRIE DE COTONOU

Référence SIGMAP : F_DAAF_73258

Avis n° : AOO N° .....038.../2023/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du...02./..11.../2023

Identification de la procédure *:* Appel d'offres AAOO

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à la version 4 du plan de passation des marchés publics de la Mairie de Cotonou publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 29 Sepembre 2023.

2. La Mairie de Cotonou a obtenu dans le cadre de son budget des Fonds propres, afin de financer la confection des divers imprimés et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif Confection et impression de bâche au logo de la ville, de drapeaux, de badge, macaron, banderoles, plaquettes d'information,autres insignes distinctifs et de divers imprimés (registres de fiches comptables, des livrets de famille, cahiers de maison, formulaire algorithme) au profit de la Mairie de Cotonou.

3. La Mairie de Cotonou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises Confection et impression de bâche au logo de la ville, de drapeaux, de badge, macaron, banderoles, plaquettes d'information, autres insignes distinctifs et de divers imprimés (registres de fiches comptables, des livrets de famille, cahiers de maison, formulaire algorithme) au profit de la Mairie de Cotonou Cotonou. Ce marché est constitué en lot unique. Les variantes ne sont pas autorisées.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble Email :prmpcotonou@mairie.bjà compter de**

BON A LANCER
DDCMP

04

06/Novembre/2023, de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, tous les jours ouvrables.

6. Le délai de livraison est **deux (02) mois** à compter **de la date mentionnée dans l'ordre de service de fournir les prestations**.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

Capacité technique et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine de la sérigraphie ou d'imprimerie justifié par le registre de commerce, les statuts ;
- avoir réalisé au cours des trois dernières années (2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours, au moins **deux (02) marchés marchés de confection des imprimés divers, de montant égal à cent cinquante millions (150. 000 000) de francs CFA HT chacun,** justifié par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

PERSONNELS

- Un (01) sérigraphes, titulaire d'un diplôme de sérigraphie, avec cinq (05) ans d'expérience globale en sérigraphie et deux (02) expériences en confection des imprimés divers;
- Un imprimeur titulaire d'un diplôme d'imprimerie, avec cinq (05) ans d'expérience globale en imprimerie et deux (02) expériences en confection des imprimés divers;

- **NB :** La qualification et les expériences du personnel doivent être justifiées par le curriculum vitae ; des copies légalisées des diplômes et des attestations de travail

MATERIELS

1- Deux (02) presses machines de sérigraphie;

2- Cinq (05) tunnels de séchage de sérigraphie

NB : Le candidat fournira la liste des matériels les preuves de propriété des matériels (factures d'achat en copie légalisée) ou de location accompagnée des preuves de propriété du loueur pour justifier la disponibilité desdits matériels

BON A LANCER
DDCMP

05

Capacité financière :

- Disposer de capacité financière ou d'avoir liquidé sous forme de fond propre ou de ligne de crédit à hauteur **de soixante-seize millions neuf cent soixante deux mille sept cent onze (76.962.711) de francs CFA,** justifié par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée ou ayant son correspondant au Bénin.

ET

- avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) au moins égal à **deux cent cinquante-sept millions (257.000.000) de francs CFA HT**, justifié par Les états financiers établis dans les formes prescrites par **l'annexe A-3-2point 1.**

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existences :

Capacité technique et expériences :

Être spécialisé dans le domaine de la sérigraphie ou d'imprimerie justifié par le registre de commerce, les statuts

Personnel

- **Disposer d'un personnel d'encadrement ci-apres :** un (01) directeur technique, titulaire d'un diplome de sérigraphie, et ayant participé à deux (02) marchés **de confection des imprimés divers de montant égal à cent cinquante millions (150. 000 000) de francs CFA HT chacun** justifié par des attestations de travail dans une entreprise. Cette attestation de travail devra être appuyée des attestations de bonne fin d'exécution de l'entreprise concernée assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- **Un personnel clef**

- Un (01) sérigraphes, titulaire d'un diplôme de sérigraphie, avec cinq (05) ans d'expérience globale en sérigraphie et trois (03) expériences en confection des imprimés divers ;

- Un imprimeur titulaire d'un diplôme d'imprimerie, , avec cinq (05) ans d'expérience globale en imprimerie et trois (03) expériences en confection des imprimés divers;

- **NB :** La qualification et les expériences du personnel doivent être justifiées par le curriculum vitae ; des copies légalisées des diplômes et des attestations de travail

BON A LANCER
DDCMP

06

MATERIELS

1- Deux (02) presses machines de sérigraphie ;

2- Cinq (05) tunnels de séchage de sérigraphie

NB : Le candidat fournira la liste des matériels les preuves de propriété des matériels (factures d'achat en copie légalisée) ou de location accompagnée des preuves de propriété du loueur pour justifier la disponibilité desdits matériels

Capacité financière :

- Disposer de capacité financière ou d'avoir liquidé sous forme de fond propre ou de ligne de crédit à hauteur **de soixante-seize millions neuf cent soixante deux mille sept centonze (76.962.711) de francs CFA,** justifié par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée ou ayant son correspondant au Bénin,

- Fournir la preuve de l'assurance des risques professionnels couvrant le marché à hauteur de **de deux cent quatre-vingt-quinze millions vint trois mille sept cent vingt-huit (295.023.728) francs CFA.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble**[1] . Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par Boite postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

[1] Le dossier doit être disponible dès le lancement de la procédure
[2] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de lARMP : www.armp.bj

07

BON A LANCER
DDCMP

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat de la Personne Responsables des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou sise au deuxième étage du bâtiment situé derrière le grand immeuble au plus tard le**...27/11/...**2023 à 10 heures (heure locale). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Salle de réunion de la Personne Responsables des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou sise au deuxième étage du bâtiment situé derrière le grand immeuble, le même jour à partir de 10 heures 30 minutes (heure locale).**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **deux millions cinq cent soixante-cinq mille quatre cent vingt-quatre (2.565.424) francs FCFA**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le...02..... /...11...../2023

MAIRIE DE COTONOU

Manet Floriana C. GAZARD
LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

BON A LANCER
DDCMP

08