MAIRIE DE LOKOSSA
REPUBLIQUE DU BENIN

Tel : 51 66 59 77
BP : 138 Lokossa
Mail : contact.lokossa@mairie.bj

Section 0. Avis d'Appel d'offres

Avis d'Appel d'Offres

MAIRIE DE LOKOSSA

BON A LANCER
DNCMP/ M-C

Objet : Prestations liées à la propreté de la ville de Lokossa, de l'hôtel de vile, du siège des cinq arrondissements de la commune, le cimetière et la place de l'Indépendance de Lokossa (Accord-cadre à bon de commande sur deux (02) ans pour le compte de l'année 2023 et 2024).

Référence : S_DADE_69251

AAO N° 96/ 0.06../**CL/SE/COE/DDCMP/PRMP/SP-PRMP du** 09/03/2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Mairie de Lokossa publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **17 Février 2023.**

2. La Mairie de Lokossa dans le cadre de l'exécution de son budget 2023, a prévu sur fonds propres, afin de financer son programme 3 intitulé « amélioration des performances du système socio-communautaire, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif **aux prestations liées à la propreté de la ville de Lokossa, de l'hôtel de ville, du siège des cinq arrondissements de la commune, le cimetière et la place de l'Indépendance (Accord-cadre à bon de commande sur deux (02) ans pour le compte de l'année 2023 et 2024).**

3. La Mairie de Lokossa sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les **prestations liées à la propreté de la ville de Lokossa, de l'hôtel de ville, du siège des cinq arrondissements de la commune, le cimetière et la place de l'Indépendance (Accord-cadre à bon de commande sur deux (02) ans pour le compte de l'année 2023 et 2024).** L'ensemble des prestations est repartit en **trois (03) lots** ci-après :

LOT N°1 : Entretien des anciennes rues pavées et bitumées de la commune de Lokossa ;
LOT N°2 : Entretien des nouvelles rues pavées, des bureaux et de la cour de la mairie, des bureaux et de la cour des arrondissements, des bureaux et de la cour de la trésorerie communale, des bureaux et de la cour de BPC et autres annexes de la commune de Lokossa ;
LOT N°3 : Entretien du cimetière municipal de Lokossa, de la place de l'indépendance de Lokossa, des marchés de la Commune de Lokossa, des places publiques et des espaces verts de la ville de Lokossa.

LOTS	CONSISTANCE DES LOTS
LOT 1 : Entretien des anciennes rues pavées et bitumées de la commune de Lokossa	Carrefour DDEMP-carrefour maison ADAMAYI
	Carrefour Bel air- carrefour maison ADAMAYI-carrefour clinique Padré pio
	Carrefour résidence Préfet-carrefour Recette des finances
	Carrefour Handémagnon-carrefour COEL
	Carrefour TP-carrefour Direction Départementale Eau et de Mines
	Les voies entre les villas CNSS
	Assemblée de Dieu Agonvè-carrefour Eglise christianisme céleste Gbèmènou

07

	Carrefour EE centre-carrefour Handémagnon
	Carrefou maison GOUVI-grand portail terrain
	Tournant SITEX/CBT-début clôture Tribunal
	Voie entre place de l'indépendance et jet d'eau
	DDAEP-EPP/Gendarmerie
	Eglise catholique Agnivèdji-carrefour Agnivèdji
	DDAEP-carrefour DDEMP
	Maison GOUVI- Immeuble de Gendel
	Carrefour ABP-carrefour buvette SIKA SOFLA
	IUT-Eglise catholique Agnivèdji
	Voies entre les villas CNSS
	Début clôture Tribunal-grand portail terrain
	EPP/Gendarmerie-IUT
	Carrefour SITEX-Tournant SITEX/CBT
	Carrefour marché-EPP Akodédjro
	Carrefour Tribunal-carrefour Mosquée centrale
	Carrefour Mairie-carrefour DDEMP
	Eglise Adventiste 7ème jour-ONG Amichrist
	Premier dos d'âne-ONG Amichrist et voies pavées alentours du bureau de l'Arrondissement
BON A LANCER DNCMP/ M-C	Carrefour Arrondissement-carrefour croix-rouge
	Carrefour station SONACOP ORA Bank-carrefour des trois Eglises
	Carrefour des trois Eglises-carrefour Tessi
	Carrefour DDEMP-carrefour station SONACOP/CHD
	Carrefour maison GOUVI-motel KENIL
	Eglise Assemblée de Dieu d'Agonvè-premier dos d'âne Arrondissement
	Carrefour Tessi-exutoire
	Carrefour Eglise christianisme céleste Gbèmènou- carrefour Hilton bar
	Dos d'âne boutiques gare routière marché-carrefour station SONACOP
	Eglise Adventiste 7ème jour- dos d'âne boutiques gare routière marché
	Hôtel sous l'Iroko-fin pavés Atikpéta
LOT N°2 : Entretien des nouvelles rues pavées, des bureaux et de la cour de la mairie, des bureaux et de la cour des arrondissements, des bureaux et de la cour de la trésorerie communale, des bureaux et de la cour de BPC et autres annexes de la commune de Lokossa	**Rue Primaire**
	Hôtel Ramah-Carrefour Garage CFAO
	Rue secondaire
	Carrefour Hilton Bar-Carrefour BOA
	Carrefour Tribunal-Fin clôture lycée technique de Lokossa
	Carrefour Dekanmey-Complexe Catholique
	Carrefour Hilton Bar-Carrefour Kindji-Carrefour Maison Dieu Seul
	Carrefour BOA- Carrefour Gnonnas Pedro-Carrefour PAM
	Carrefour Gnonnas Pedro- CEG2- Carrefour Prison Civil
	RN2-Carrefour GMGM-Carrefour des 3 églises-Carrefour Gbemenou
	Carrefour Hopital de Zone-Carrefour ANPE
	Fin pavé Link Hôtel-Ecole primaire Marie-Joseph-RN (Rue du collecteur)
	Carrefour Hilton Bar-Carrefour EPP Tchicomey 2
	Carrefour GMGM-Eglise du 7e jour
	Rue tertiaire
	RN 2 (Carrefour Glogbonou) - Hôtel sous l'Iroko
	Les contours de la Mairie (ECOBANK - Ecole Maternelle Agonvè - Intresection RN2 - Place publique Agbodomey)

08

	RN 2 - Place publique Agbodomey - Carrefour Eglise Adventiste du 7ème jour
	RN 2 - Boutique ONASA
	RN 2 - DDPN - Marché Nesto d'ALMEIDA
	Cathédrale-Carrefour de la DDEMP
	Bretelle du Parc Automobile
	Bretelle Rue 100-1 au PK0+000
	Bretelle rue 200-5 au PK0+262
	Bretelle Rue 200-7 Raccordement projet Paurad
	Bretelle Rue 200-8 au PK0+062
	Bretelle au PK1+000 Rue 200-9
	Aménagement au PK0+259 Rue 200-11
	Bretelle Link Hôtel
	Entretien des bureaux et de la cour de la mairie de Lokossa
	Entretien des bureaux et de la cour des arrondissements de Lokossa : - Arrondissement d'Agamè - Arrondissement de Houin - Arrondissement de Koudo - Arrondissement de Lokossa
	Entretien des bureaux et de la cour de la trésorerie communale de Lokossa
	Entretien des bureaux et de la cour de BPC et des autres annexes de la mairie.
LOT 3 : Entretien du cimetière municipal de Lokossa, de la place de l'indépendance de Lokossa, des marchés de la Commune de Lokossa, des places publiques et des espaces verts de la ville de Lokossa	Désherbage et nettoyage du cimetière municipal de Lokossa
	Désherbage et nettoyage de la place de l'indépendance de Lokossa
	Désherbage et nettoyage des marchés de la Commune de Lokossa
	Désherbage et nettoyage des places publiques
	Entretien des espaces verts

BON A LANCER
DNCMP/ M-C

NB :

- Un candidat peut soumissionner pour tous les lots et en être attributaire, s'il présente les qualifications requises ;
- Une visite des sites concernés par le présent avis sera organisée par l'autorité contractante le. 21/03/2023 afin de permettre aux soumissionnaires de prendre connaissance des sites et de faire une évaluation conséquente ;
- **Aucune variante ne sera prise en considération.**

Le présent marché est un **accord-cadre à bon de commande mono-attributaire**.
Les modalités de mise en œuvre dudit accord-cadre sont définies aux articles 40 et 41 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations à la Mairie de Lokossa auprès de **Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI, Personne Responsable des Marchés Publics, Tél 96 33 13 05, Email : prmpmairielokossa@gmail.com** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat de la PRMP de la Mairie de Lokossa, sis au 1er étage de l'Hôtel de ville de Lokossa tous les jours ouvrables du **Lundi au Vendredi de 08heures à 12heures 30 minutes dans la matinée et de 14heures à 17heures 30 minutes dans la soirée.**

09

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a. <u>Pour les anciennes entreprises</u>

- **<u>Exigences techniques et expériences</u>** :

▪ Être une entreprise ou un groupement d'entreprises ;

▪ Être spécialisé dans le domaine de l'entretien et nettoyage des rues, des bâtiments administratifs, des places publics, des marchés et des espaces verts prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts ;

▪ Avoir exécuté au cours des cinq (05) dernières années (2018 ; 2019 ; 2020 ; 2021 ; 2022) avec satisfaction en tant que prestataire ou sous-traitant dans deux (02) marchés similaires (on entend par marché similaire, un marché d'entretien et nettoyage des rues ou d'entretien de bureau ou de bâtiments ou d'espaces verts) dont la somme des montants des marchés est égal au moins à : **quarante trois millions trente trois mille six cent trente huit (43 033 638) F CFA HT pour le lot 1 ; quarante un millions quatre-cent soixante-dix-neuf mille cinq cent trente (41 479 530) F CFA HT pour le lot 2 et vingt-cinq millions six cent cinquante-six mille trois cent vingt deux (25 656 322) F CFA HT pour le lot 3** (Pour plus de détails, consultez la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification).

Ces expériences doivent être justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception dûment délivrées par les maîtres d'ouvrage plus les copies légalisées des contrats (page de garde et les pages de signature pour chaque contrat) ;

▪ **Personnel**

Pour l'organisation du travail pour tous les lots :

Disposer d'un personnel ayant les profils ci-après (CV + Diplômes légalisés + attestation de travail + copie certifiée conforme de la pièce d'identité légalisée en cours de validité à la date de dépôt des offres + preuve de disponibilité (un engagement de disponibilité par écrit pour le marché par personnel clé)) :

- Un Chef Chantier ou Superviseur des travaux (Technicien titulaire d'une licence professionnelle (BAC+3) en Hygiène et/ou Assainissement) pour tous les lots et ayant cinq (05) années d'expériences générales justifiées par le diplôme (cinq (05) ans à décompter à partir de l'année d'obtention du diplôme) et deux (02) expériences spécifiques d'entretien et nettoyage des rues ou d'entretien de bureau ou de bâtiments ou d'espaces verts justifiées par les attestations de travail.

▪ **Matériels**

- Disposer d'un certain nombre de matériels de nettoyage et d'entretien justifié par un titre de propriété ou une attestation de promesse de location (Cf la sous-section C pour les informations détaillées) ;
- Disposer des équipements de protection et d'hygiène (cache-nez, casque, bottes ou chaussures de sécurité etc…) ;
- Disposer de boîte à pharmacie.

BON A LANCER
DNCMP/ M-C

<u>-Exigences financières</u>

Ces exigences ci-dessous sont cumulatives :

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2020, 2019) un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à **quarante trois millions trente trois mille six cent trente huit (43 033 638) F CFA HT pour le lot 1 ; quarante un millions quatre-cent soixante-dix-neuf mille cinq cent trente (41 479 530) F CFA HT pour le lot 2 et vingt-cinq**

10

millions six cent cinquante-six mille trois cent vingt deux (25 656 322) F CFA HT pour le lot 3, justifié par les états financiers desdites années certifiés par un membre de l'ordre des experts comptables et comptables agrées du Bénin et portant la mention de la DGI (copie originale ou légalisée de la page portant les deux mentions) ;

- Disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur d'au moins **onze millions (11 000 000) francs CFA pour le lot 1, dix millions cinq cent mille (10 500 000) francs CFA pour le lot 2 et six millions cinq cent mille (6 500 000) francs CFA pour le lot 3**, prouvé par une attestation d'une banque ou organisme financier agréé par le Ministère de l'Economie et des Finances prouvant que l'entreprise dispose de liquidités pour l'exécution du marché.

b- <u>Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence</u>

- **<u>Exigences Techniques et expériences</u>**

▪ Être une entreprise ou un groupement d'entreprises ;

▪ Être spécialisé dans le domaine de l'entretien et nettoyage des rues, des bâtiments administratifs, des places publics, des marchés et des espaces verts prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts ;

▪ **Personnel**

Pour l'organisation du travail pour tous les lots :

BON A LANCER
DNCMP/ M-C

Disposer d'un personnel d'encadrement ayant les profils ci-après (CV + Diplômes légalisés + attestation de travail + copie certifiée conforme de la pièce d'identité légalisée en cours de validité à la date du dépôt des offres + preuve de disponibilité (un engagement écrit prouvant sa disponibilité pour le marché)) :

- Un Chef Chantier ou Superviseur des travaux (Technicien titulaire d'une licence professionnelle (BAC+3) en Hygiène et/ou Assainissement) pour tous les lots et ayant dix (10) années d'expériences générales justifiées par le diplôme (dix (10) ans à décompter à partir de l'année d'obtention du diplôme) et deux (02) expériences spécifiques d'entretien et nettoyage des rues ou d'entretien de bureau ou de bâtiments ou d'espaces verts dont la somme des montants des marchés est égal au moins à : **quarante trois millions trente trois mille six cent trente huit (43 033 638) F CFA HT pour le lot 1 ; quarante un millions quatre-cent soixante-dix-neuf mille cinq cent trente (41 479 530) F CFA HT pour le lot 2 et vingt-cinq millions six cent cinquante-six mille trois cent vingt deux (25 656 322) F CFA HT pour le lot 3** justifiées par des attestations de travail. Ces attestations de travail doivent être accompagnées des copies légalisées des contrats (page de garde et les pages de signature pour chaque contrat) pour justifier les montants ;

Disposer d'un personnel clé ayant les profils ci-après (CV + Diplômes légalisés + attestation de travail + copie certifiée conforme de la pièce d'identité légalisée en cours de validité à la date du dépôt des offres + preuve de disponibilité (un engagement écrit prouvant sa disponibilité pour le marché)) :

- Un Chef Chantier ou Superviseur des travaux (Technicien titulaire d'une licence professionnelle (BAC+3) en Hygiène et/ou Assainissement) pour tous les lots et ayant dix (10) années d'expériences générales justifiées par le diplôme (dix (10) ans à décompter à partir de l'année d'obtention du diplôme) et cinq (05) expériences spécifiques d'entretien et nettoyage des rues ou d'entretien de bureau ou de bâtiments ou d'espaces verts justifiées par les attestations de travail ;

11

- **Matériels**

- Disposer d'un certain nombre de matériels de nettoyage et d'entretien justifié par un titre de propriété ou une attestation de promesse de location (Cf la sous-section C pour les informations détaillées) ;
- Disposer des équipements de protection et d'hygiène (cache-nez, casque, bottes ou chaussures de sécurité) ;
- Disposer de boîte à pharmacie.

BON A LANCER
DNCMP/ M-C

-Exigences financières

Ces exigences ci-dessous sont cumulatives :

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence portant le cachet de l'entreprise, la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou en copie légalisée ;
- Fournir la preuve d'une assurance de risques professionnels couvrant le marché à hauteur de **quarante-huit millions cent quatre-vingt-dix-sept mille six cent soixante quinze (48 197 675) francs CFA HT pour le lot 1, quarante-six millions quatre cent cinquante-sept mille soixante quatorze (46 457 074) francs CFA HT pour le lot 2 et vingt-huit millions sept cent trente-cinq mille quatre-vingt-et-un (28 735 081) francs CFA HT pour le lot 3 ;**
- Disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur d'au moins **onze millions (11 000 000) francs CFA HT pour le lot 1, dix millions cinq cent mille (10 500 000) francs CFA HT pour le lot 2 et six millions cinq cent mille (6 500 000) francs CFA HT pour le lot 3,** prouvé par une attestation d'une banque ou organisme financier agréé par le Ministère de l'Economie et des Finances prouvant que l'entreprise dispose de liquidités pour l'exécution du marché.

Voir le document du Dossier d'appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Ces prestations seront réalisées pendant l'année **2023** à compter de la date de notification de l'ordre de service**. Elles peuvent être renouvelées pendant douze (12) mois pour l'année suivante après évaluation jugée concluante**.

Chaque bon de commande devra préciser la quantité par trimestre des prestations ainsi que la période à couvrir.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-dessus, à compter du .09.../.03...../**2023**. Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP au plus tard le .29.../.03.../2023 à **10 heures 00, heure locale**.

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

12

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ***(SP-PRMP)*** de la Mairie de Lokossa sis au 1er étage de l'Hôtel de ville, le ..29../...03.../**2023 à 10h 30min, heure locale**.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de : **quatre cent trente mille trois cent trente six (430 336) FCFA HT pour le lot 1 ; quatre cent quatorze mille sept cent quatre-vingt-quinze (414 795) FCFA HT pour le lot 2 et deux cent cinquante six mille cinq cent soixante trois (256 563) FCFA HT pour le lot 3.**
En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot.

---

1. Jour, mois, année ; par exemple : 31 Janvier 2016
2. *[Insérer, si applicable : "ce contrat sera financé conjointement par {insérer le nom du cofinancier).*
3. Fournir une brève description des Services, y compris quantités principales, lieu et période de réalisation, et autre information de nature à permettre aux candidats potentiels de décider de leur participation ou non à l'Appel d'offres.
4. *[Insérer: la durée de livraison est de (insérer le nombre de jours/mois/années ou les dates].*
6. Par exemple: de 9.00 à 17 heures
7. Le prix demandé est destiné à défrayer l'Autorité contractante du coût d'impression et, en cas de besoin, d'acheminement du dossier d'Appel d'offres; le prix ne doit pas dissuader les candidats de participer.
9. La procédure d'acheminement est généralement la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Pour des raisons d'urgence ou de sécurité, l'acheminement à domicile par messagerie peut être envisagé.
10. Le bureau où les offres sont ouvertes n'est pas nécessairement celui ou les documents peuvent être consultés ou celui où les offres doivent être soumises. Un lieu seulement doit être mentionné pour la remise des offres, qui doit être situé aussi près que possible du lieu d'ouverture des offres afin de limiter la durée entre soumission et ouverture des offres.
11. Le montant de la garantie de soumission doit être indiqué sous la forme d'un montant déterminé conformément à l'article 68 du code des marchés publics

NB : Les candidats intéressés fourniront dans leurs offres :
-un numéro de téléphone fonctionnel et
-un E-mail fonctionnel.

Lokossa le 09../..03../ 2023

La Personne responsable des marchés publics,

BON A LANCER
DNCMP/ M-C

Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI