SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Nom de l'Autorité contractante : **UNIVERSITE D'ABOMEY-CALAVI**

Référence SIGMAP : **T_FADESP_127741**

Avis n° : ..023. **-2026/UAC/CCMP/PRMP/SPM du** ...16../..11.../**2026**

Objet : **Travaux de construction du rez de chaussée d'un bâtiment à usage académique au profit de la FADESP.**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Université d'Abomey-Calavi publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 13 avril 2026, révisé le 03/11/2026 et publié le 04/11/2026.

2. **L'Université d'Abomey-Calavi** a obtenu dans le cadre de l'exécution de son Budget Autonome des fonds, afin de financer ses activités inscrites dans son budget prévisionnel de 2026, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif aux **Travaux de construction du rez de chaussée d'un bâtiment à usage académique au profit de la FADESP.**

3. **L'Université d'Abomey-Calavi** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : Installation de chantier, terrassements, maçonnerie-béton, enduits- revêtements, menuiserie- bois- métalliques-aluminium, électricité - plomberie- sanitaires, peinture - badigeon, charpente-couverture, aménagement. Le marché est en lot unique.

   Les variantes ne seront pas prises en considération.

Cellule de Contrôle des Marchés Publics / UAC
BON A LANCER

4. Les exigences en matière de qualification sont :

   a) **Pour les anciennes entreprises**

   ➢ **Capacité technique et expériences :**

   - Etre une entreprise spécialisée dans le domaine du génie civil ou BTP attesté par l'inscription au registre de commerce ou les statuts comme activité principale ;
   - Disposer du matériel nécessaire pour l'exécution des travaux **(voir la liste au point 6 des Critères de qualifications)** justifié par les preuves de possession ou la promesse de location appuyée du titre de propriété du bailleur (facture, carte grise, etc...) en copie légalisée ;
   - Disposer du personnel exigé pour exécuter les travaux **(voir la liste au point 5 des Critères de qualifications)**. Fournir la liste du personnel accompagnée de leur diplôme et attestation de travail en original ou en copies légalisées, de leur CV signé appuyé par une copie simple de leur pièce d'identité en cours de validité à la date du dépôt des offres ;

- Avoir exécuté en tant que entrepreneur principal au moins deux (02) marchés similaires (***Travaux de construction de bâtiment à usage administratif et académique de type rez de chaussée***) au cours des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) ou de l'année en cours au profit d'une administration publique, d'un maître d'ouvrage privé, projet/programme, ONG Internationales ou institutions internationales justifié par des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception (originales ou copies légalisées) appuyée chacun de la copie simple du contrat (de la page de garde à la page de signature y compris les pages portant le montant du marché) ou du bon de commande correspondant enregistré. La similarité s'appréciera en fonction de la complexité des travaux (***Travaux de construction de bâtiment à usage administratif et académique de type rez de chaussée)*** **d'un montant supérieur ou égal à Cent quatre-vingt-douze millions quatre cent quarante-neuf mille sept cent quarante-six (192 449 746) francs CFA Hors Taxes chacun.**

Cellule de Contrôle des Marchés Publics / UAC
BON A LANCER

➢ **Capacité financière :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) au moins égal à **Trois cent millions sept cent deux mille sept cent vingt-neuf (300 702 729) francs CFA Hors Taxes,** justifiés par les états financiers présentés par un comptable employé de l'entreprise, certifiés par un expert-comptable membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention de la DGI. Les pages de certifications et celles portant la mention de la DGI doivent être en copies légalisées. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
- Disposer d'avoirs liquide sous forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de **Quatre-vingt millions cent quatre-vingt-sept mille trois cent quatre-vingt-quatorze (80 187 394) francs CFA** au moins, justifié par une attestation de capacité financière valide à la date de dépôt des offres d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou encore d'une institution financière agréée par le Ministère en charge des Finances ;

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

➢ **Capacité technique et expériences :**

- Etre une entreprise spécialisée dans le domaine du génie civil ou BTP attesté par l'inscription au registre de commerce ou les statuts comme activité principale ;
- Disposer du matériel nécessaire pour l'exécution des travaux **(voir la liste au point 6 des Critères de qualifications)** justifié par les preuves de possession ou la promesse de location appuyée du titre de propriété du bailleur (facture, carte grise, etc...) ;
- Disposer du personnel exigé pour exécuter les travaux **(voir la liste au point 5 des Critères de qualifications)**. Fournir la liste du personnel accompagnée de leur diplôme et attestation

de travail en original ou en copies légalisées, de leur CV signé appuyé par une copie simple de leur pièce d'identité en cours de validité à la date de dépôt des offres.

➢ **Capacité financière :**

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention DGI doivent être en original ou en copies légalisées. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine;
- Disposer d'avoirs liquide sous forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de **Quatre-vingt millions cent quatre-vingt-sept mille trois cent quatre-vingt-quatorze (80 187 394) francs CFA** au moins, justifié par une attestation de capacité financière valide à la date de dépôt des offres d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou encore d'une institution financière agréée par le Ministère en charge des Finances.
- Fournir une assurance des risques professionnels (attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle) couvrant les risques à hauteur de **Deux cent soixante-quatre millions six cent dix-huit mille quatre cent un (264 618 401) francs CFA**.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

Cellule de Contrôle des Marchés Publics / UAC
BON A LANCER

5. Le délai d'exécution est de **six (06) mois.**

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'UAC et prendre connaissance du dossier d'appel d'offre à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat permanent des Marchés Publics de l'UAC sis au 3ème étage du nouveau bloc administratif du Rectorat - Bureau N°3-49, Email: contacts.prmp.uac@gmail.com, tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 16 heures 30 minutes (heure locale).**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offre national ouvert **à compter du** ..18...../..11...../**2026**. Le dossier d'appel d'offre en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **secrétariat permanent des marchés publics sis au 3ème étage du nouveau bloc administratif du Rectorat - Bureau N°3-49 ; tous les jours ouvrables de 8 heures à 16 heures 30 minutes, heure locale**. Le dossier d'appel d'offre sera adressé aux candidats à leurs frais par Boite

postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait.
Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent des Marchés Publics de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au Bureau N°3-49 situé au 3ème étage du nouveau bâtiment du rectorat au campus d'Abomey-Calavi,** au plus tard le ..08...../..12../2026 **à 9 heures 00 minute, heure locale. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de conférence de la PRMP-UAC sis au 3ème étage du nouveau bloc administratif du Rectorat. Bureau N°3-14** le .08.../..12../2026 à **10 heures 00 minutes ; *heure locale.***

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **Deux millions quatre cent cinq mille six cent vingt-deux (2 405 622) francs CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cellule de Contrôle des Marchés Publics / UAC
BON A LANCER

Abomey-Calavi, le ..16.. / ..11.. / 2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

RÉPUBLIQUE DU BENIN * Personne Responsable des Marchés Publics * UNIVERSITE D'ABOMEY-CALAVI

Yannick S. G. DOSSOU