SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)

Nom de l'Autorité contractante : La Poste du Bénin S.A

Objet : Acquisition et déploiement de serveurs au profit de la Poste du Bénin SA

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER,

Référence SIGMAP N°: F_LPB SA_116266

Avis N°002/PRMP/S-PRMP du 17/02/2026

Mode de passation : APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

1- Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **La Poste du Bénin S.A, publiée** sur le portail web des marchés publics le **29 janvier 2026**

2- L**a Poste du Bénin SA** *a obtenu dans le cadre de son budget Autonome 2025* des fonds, afin de financer *son fonctionnement,* et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché *relatif à l'**Acquisition et déploiement de serveurs au profit de La Poste du Bénin SA .***

3- La **Poste du Bénin SA** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition, la mise en place et la configuration de cinq (05) serveurs physiques avec installation de serveurs virtuels et système d'exploitation adaptés pour le bon fonctionnement des services de la Poste du Bénin SA **pour une durée de trois (03) mois en lot unique.**
Les variantes ne sont pas autorisées.

4- La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne responsable des marchés publics,* **Mr Brice AHOMAGNON, Tél : 01 96 58 27 93** ; **prmp@laposte.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080** de ***08 heures 00 à 12 Heures 30 minutes et de 14 heures 00 à 17 heures 30 minutes*** *(heures locales/* ***heure GMT+1****).*

6- Le délai de livraison est de **trois (03) mois** ;

7- Les exigences en matière de qualification sont :

a- Pour les anciennes entreprises :

❖ **Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise exerçant dans le domaine de l'Informatique, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce ou les statuts ;
- Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2023, 2024,2025) et de l'année en cours au moins **deux (02) marchés similaires**. La similarité s'appréciera en fonction du montant des marchés, au moins quarante millions (40.000.000) FCFA HT chacun et de la nature du marché « fourniture d'équipements informatiques ». Les marchés doivent être justifiés par les copies légalisées des attestations de bonnes fins d'exécutions ou du procès-verbal de réception assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou bons de commande, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), en tant qu'entrepreneur principal ;
- Les autorisations des fabricants ou les autorisations des distributeurs + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné ***sont requises***;
- Disposer du personnel dont les profils, qualifications et expériences doivent être conformes à ceux indiqués au point 5 de la sous-section C : critères d'évaluation et de qualification.

❖ **Capacité financière :**

- Avoir réalisé au cours des **trois (03)** dernières années (2022, 2023, 2024), un chiffre d'affaires moyen annuel au moins équivalent à **quatre-vingt-seize millions deux cent cinquante mille (96.250.000) FCFA.** Les soumissionnaires doivent joindre à leurs offres toute preuve (copie légalisée des quinze premières pages des états financiers certifiés avec les mentions de la Direction Générale des Impôts et du membre de l'Association des Experts Comptables et Comptables Agréés des trois dernières années (2022, 2023, 2024) de leurs chiffres d'affaires.
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance démarrage éventuelle à hauteur de **cinquante un millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (51.333.333) FCFA justifiés** par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

b- Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence.

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER

❖ **Capacité technique et expériences** :

- Être une entreprise exerçant dans le domaine de l'Informatique, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce ou les statuts ;
- Les autorisations des fabricants ou les autorisations des distributeurs + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné ***sont requises.***
- Disposer du personnel dont les profils, qualifications et expériences doivent être conformes à ceux indiqués au point 5 de la sous-section C : critères d'évaluation et de qualification

❖ **Capacité financière** :

- Fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour les entreprises qui n'ont pas encore trois années d'existence ;
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance démarrage éventuelle à hauteur de **cinquante un millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (51.333.333) FCFA,** justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.
- Fournir une assurance de risques professionnels couvrant une responsabilité civile contractuelle d'un montant au moins égal à **quatre-vingt-quatre millions sept cent mille (84.700.000) FCFA.**

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

NB: ***l'autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des documents produits par les soumissionnaires. En tout état de cause et en application des dispositions de l'article 122 du code des Marchés Publics, la fourniture délibérée d'informations ou de déclarations fausses ou mensongères, expose l'auteur aux sanctions prévues par la loi.***

8- Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du *20../.02../2025.* Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie Postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier *ou en fasse la demande en ligne via le mail prmp@laposte.bj* .Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9- Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080 au plus tard le 13../..03./2025 à 10 heures 00 minutes heures locales/ heure GMT+1. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10- Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de conférence 1ère étage de la Direction Générale de La Poste du Bénin SA zone portuaire le ..13../..03../2026 à 10 heures 30 minutes heures locales heure GMT+1.**

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

11- Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **sept cent soixante-dix mille (770.000) FCFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 17 Février 2026

La Personne Responsable des Marchés Publics,

LA POSTE DU BENIN S.A. • La Personne Responsable des Marchés Publics • REPUBLIQUE DU BENIN •

Brice AHOMAGNON

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER