Section 0. Avis d'appel d'offres

AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT (AOO)

Nom de l'Autorité contractante : *Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC)*

Objet : *Recrutement d'un prestataire pour assurer l'entretien et le nettoyage des bureaux des structures du MDC*

Référence de l'AAO : ***S_DPAF_93836 du*** ....06 décembre.... ***2024***

Avis n° : 884 */MDC/PRMP/SP du* ..06.../..12.../2024

Identification de la procédure *: Appel d'Offres Ouvert National (AOON)*

BON A LANCER

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC), gestion 2024, version 3 publié sur le portail web des marchés publics le 05 décembre 2024.

2. Le Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Budget National (BN), afin de financer le programme "Pilotage et soutien aux services du MDC", et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de Service n° ***S_DPAF_93836*** relatif au « Recrutement d'un prestataire pour assurer l'entretien et le nettoyage des bureaux des structures du MDC ».

3. Le Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour assurer l'entretien et le nettoyage des bureaux des structures du MDC.

Ces prestations de services à réaliser sont répartis en six (06) lots à savoir :

Lot 1 : Entretien et nettoyage des bureaux des structures situées sur le site central (Bâtiments DPAF, Infirmerie, Bâtiment de l'INStad)

Lot 2 : Entretien et nettoyage des bureaux des structures situées sur le site central (Ancien bâtiment et bâtiment Service des Relations avec les Usagers)

Lot 3 : Entretien et nettoyage des bureaux des structures hors site central (Bâtiments Espace DINA, Wologuèdè, EX-CAPOD et Haie-Vive) ;

Lot 4 : Entretien et nettoyage des bureaux et des résidences des Directions Départementales du Développement de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo et du Zou-Collines ;

Lot 5 : Entretien et nettoyage des bureaux et des résidences des Directions Départementales du Développement du Borgou et de l'Alibori ;

Lot 6 : Entretien et nettoyage des bureaux et des résidences des Directions Départementales du Développement de l'Atacora et de la Donga

Les candidats peuvent soumissionner pour un ou tous les lots mais ne peuvent être attributaire que d'un seul lot.

La présente procédure aboutira à la signature d'un contrat pour une durée d'exécution d'un (1) an.

Aucune variante ne pourra être prise en considération.

Le montant maximal prévisionnel du présent marché d'un (1) an est de cent vingt-deux millions huit cent quatorze mille deux cent seize (122 814 216) FCA HT soit cent quarante-quatre millions neuf cent vingt mille sept cent soixante-quinze (144 920 775) FCFA TTC. Le montant de la TVA est de vingt-deux millions cent six mille cinq cent cinquante-neuf (22 106 559) FCFA.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) ou son mandataire ; Email : **tmourou@gouv.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale, sis au bureau 229 au 2ème étage de l'ancien bâtiment, 08 BP : 755 Cotonou ; Téléphone : +229 21308345 ; e-mail : mdc.prmp@gouv.bj du lundi au vendredi aux heures règlementaires de service (matinée : de 8h00 à 12h30 et soirée : de 14h00 à 17h30) (GMT+1) et/ou sur le site web : www.développement.gouv.bj.**

BON A LANCER

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise ou un groupement d'entreprise intervenant dans le domaine de l'entretien et du nettoyage des bureaux justifiée par le registre de commerce ou les statuts de l'entreprise

- Avoir exécuté avec satisfaction en tant que prestataire au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, **deux (02)** marchés similaires pour chaque lot, relatifs à l'entretien et au nettoyage des locaux ou de bureaux, d'un montant de :

  - **Lot 1** : vingt-quatre millions cent quatre-vingt-dix mille quatre cent douze (24 190 412) FCFA HTVA ;
  - **Lot 2** : vingt millions six cent quatre-vingt-mille cinq cent cinquante-quatre mille (20 695 554) FCFA HTVA ;
  - **Lot 3** : trente-trois millions neuf cent soixante mille cent vingt-cinq (33 960 125) FCFA HTVA ;
  - **Lot 4** : vingt-trois millions deux cent quarante-six mille quatre-vingt-quatorze (23 246 094) FCFA HTVA ;
  - **Lot 5 :** dix millions six cent soixante-quatorze mille sept cent-quatorze (10 674 714) FCFA HTVA ;
  - **Lot 6** : dix millions quarante-sept mille sept cent treize (10 047 713) FCFA HTVA ;

Ces expériences seront justifiées par des Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- Disposer d'un personnel clé dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification ;
- Disposer par lot du moyen matériel nécessaire à l'exécution des travaux dont le détail est indiqué à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification ;
- Produire un engagement dûment signé par la personne habilitée dans le cadre de l'exécution de la prestation à payer au minimum le SMIG à chaque employé, à signer un contrat de travail avec ces derniers et à les déclarer à la CNSS conformément à la règlementation en vigueur en la matière.

- **Exigences financières :**

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023), un chiffre d'affaires moyen annuel égal à au moins :

- **Lot 1** : trente millions deux trente-huit mille (30 238 000) de F CFA ;

- **Lot 2** : vingt-cinq millions huit cent soixante-neuf mille (25 869 000) F CFA ;
- **Lot 3** : quarante-deux millions quatre cent cinquante mille (42 450 000) F CFA ;
- **Lot 4** : vingt-neuf millions cinquante-sept mille (29 057 000) F CFA ;
- **Lot 5** : treize millions neuf cent deux mille (13 343 000) F CFA ;
- **Lot 6** : douze millions cinq cent cinquante-neuf mille (12 559 000) F CFA ;

Justifié par les états financiers établis dans la forme prescrite par la liste des pièces à joindre à l'AOO ; ou

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propre ou de lignes de crédits à hauteur de :

- **Lot 1 :** quatre millions trente et un mille sept cent trente-cinq (4 031 735) Francs CFA
- **Lot 2 :** trois millions quatre cent quarante-neuf mille deux cent cinquante-neuf (3 449 259) Francs CFA
- **Lot 3 :** cinq millions six cent soixante mille vingt et un (5 660 021) Francs CFA
- **Lot 4 :** trois millions huit cent soixante-quatorze mille trois cent quarante-neuf (3 874 349) Francs CFA
- **Lot 5 :** un million sept cent soixante-dix-neuf mille cent dix-neuf (1 779 119) Francs CFA
- **Lot 6 :** un million six cent soixante-quatorze mille six cent dix-neuf (1 674 619) Francs CFA

Joindre une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin

Cette capacité financière doit être prouvée par une attestation d'une banque ou organisme financier agréé par le Ministère de l'Economie et des Finances.

NB: les critères du chiffre d'affaires et celui des avoirs liquides ne sont pas cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise ou un groupement d'entreprise intervenant dans le domaine de l'entretien et du nettoyage des bureaux justifiée par le registre de commerce ou les statuts de l'entreprise ;
- Disposer par lot d'un personnel d'encadrement dont les profils, les qualifications et les expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation de qualification ;
- Disposer par lot du moyen matériel nécessaire à l'exécution des travaux dont le détail est indiqué à la sous-section C. Critère d'évaluation de qualification ;
- Produire un engagement dûment signé par la personne habilitée dans le cadre de l'exécution de la prestation à payer au minimum le SMIG à chaque employé, à signer un contrat de travail avec ces derniers et à les déclarer à la CNSS conformément à la règlementation en vigueur en la matière.

- **<u>Exigences financières</u>** :

- Produire une attestation d'assurance risques professionnels dont le montant est de :

Lot 1 : vingt-six millions six cent neuf mille quatre cent cinquante-trois (26 609 453) Francs CFA ;
Lot 2 : vingt-deux millions sept cent soixante-cinq mille cent neuf (22 765 109) Francs CFA ;
Lot 3 : trente-sept millions trois cent cinquante-six mille cent trente-huit (37 356 138) Francs CFA ;
Lot 4 : vingt-cinq millions cinq cent soixante-dix mille sept cent trois (25 570 703) Francs CFA ;
Lot 5 : onze millions sept cent quarante-deux mille cent quatre-vingt-cinq (11 742 185) Francs CFA ;
Lot 6 : onze millions cinquante-deux mille quatre cent quatre-vingt-quatre (11 052 484) Francs CFA

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propre ou de lignes de crédits à hauteur de :
Lot 1 : quatre millions trente et un mille sept cent trente-cinq (4 031 735) Francs CFA
Lot 2 : trois millions quatre cent quarante-neuf mille deux cent cinquante-neuf (3 449 259) Francs CFA

BON A LANCER

Lot 3 : cinq millions six cent soixante mille vingt et un (5 660 021) Francs CFA
Lot 4 : trois millions huit cent soixante-quatorze mille trois cent quarante-neuf (3 874 349) Francs CFA
Lot 5 : un million sept cent soixante-dix-neuf mille cent dix-neuf (1 779 119) Francs CFA
Lot 6 : un million six cent soixante-quatorze mille six cent dix-neuf (1 674 619) Francs CFA.
Joindre une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

BON A LANCER

7. Le délai de réalisation est de douze (12) mois par lot.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 09/12/ *2024.* Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics *à l'adresse indiquée au point 5 du présent avis.* Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste ou à domicile localement. Ce dossier peut être téléchargé sur le **site web : www.développement.gouv.bj** ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge1 établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF. L'inaccessibilité au fichier sur la clé USB est éliminatoire et l'offre scannée sur la clé doit être en fichier unique , le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale, sis au bureau 229 au 2ème étage de l'ancien bâtiment, 08 BP : 755 Cotonou ; Téléphone : 21 30 83 45 ; e-mail : mdc.prmp@gouv.bj du lundi au vendredi aux heures règlementaires de service (matinée : de 8h00 à 12h30 et soirée : de 14h00 à 17h30) (GMT+1)** au plus tard le **30 décembre 2024 à 09h00 (GMT+1).**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10.Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **salle de réunion 229 de la PRMP, sise au 2ème étage de l'ancien bâtiment du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale, le jour du dépôt à 09 heures 30 minutes.**

11.Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

Lot 1 : deux cent quarante-et-un mille neuf cent quatre (**241 904**) Francs CFA ;
Lot 2 : deux cent six mille neuf cent cinquante-six (**206 956**) Francs CFA ;
Lot 3 : trois cent trente-neuf mille six cent un (**339 601**) Francs CFA ;
Lot 4 : deux cent trente-deux mille quatre cent soixante-et-un (**232 461**) Francs CFA ;
Lot 5 : cent six mille sept cent quarante-trois (**106 743**) Francs CFA ;
Lot 6 : cent mille quatre cent soixante-dix-sept (**100 477**) Francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet

BON A LANCER

Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale ★ Rép. du Bénin ★
La Personne Responsable des Marchés Publics

La Personne responsable des marchés publics

Tikou G. H. MOUROU