



Section 0. Avis d'appel d'offres (AAO)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA

Objet : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la SGDS SA (accord-cadre triennal à bons de commande)

Référence SIGMAP : F_DAF_115248 (Plan de passation des marchés publics 2026 de la SGDS SA, version n°3 du 21 juillet 2026)

Avis n° : 017/SGDS SA/DG/DAF/PRMP/CSAMG/SP-PRMP du 02/10/2026

Identification de la procédure : Appel d'offres ouvert national – marché de fournitures – accord-cadre à bons de commande

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 21 juillet 2026.
2. La Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA a sollicité des fonds de l'État afin de financer son budget autonome, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition de fournitures de bureau au profit de la SGDS SA (accord-cadre triennal à bons de commande).
3. La Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la fourniture, dans le cadre d'un accord-cadre triennal à bons de commande, de fournitures de bureau (papeterie, articles de classement et d'archivage, petit matériel de bureau, enveloppes, registres, consommables et

broyeurs de papier) au profit de l'ensemble des sites de la SGDS SA, en lot unique.
Les variantes ne seront pas prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur Hervé Tino HOUNKPATIN, Personne Responsable des Marchés Publics de la SGDS SA ; Email : sgds.secretariatprmp@sgds.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics de la SGDS SA sis au 3ème étage de l'Immeuble Saint Jean, Avenue du Roi Guézo, Rue CSP lieu-dit GBÈNAN, quartier Saint Michel, Cotonou, Bénin, Téléphone : (+229) 01 99 99 70 09, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1).

6. Le délai de livraison est le suivant : L'accord-cadre est conclu pour la période du 1er janvier 2027 au 31 décembre 2029, soit trois (03) ans ; si la notification de l'accord-cadre intervient après le 1er janvier 2027, il prend effet à compter de sa notification pour une durée de trois (03) ans ; chaque bon de commande est livré dans un délai de sept (07) jours calendaires à compter de sa notification, sur le siège de la SGDS SA à Cotonou, bases du Grand Nokoué et base de Parakou, selon les indications de chaque bon de commande. Les livraisons partielles sont admises.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences :

Capacité technique et expériences : (i) être une entreprise spécialisée dans la fourniture de papeterie, de fournitures et de consommables de bureau ou dans un domaine d'activité équivalent en lien avec les prestations objet du présent appel d'offres, justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et de crédit mobilier ou tout autre document

équivalent ; (ii) ne pas avoir d'antécédents de défaut d'exécution de marché au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et celle en cours (2026) ; (iii) avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur, au moins deux (02) marchés de fourniture de papeterie, de fournitures ou de consommables de bureau d'un montant cumulé minimum de quatre-vingt millions quatre cent soixante-cinq mille quatre cent trente-et-un (80 465 431) F CFA HT au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et celle en cours (2026), justifiée par la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou du procès-verbal de réception ou de service fait, assorti du contrat (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copie simple), signé par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'État ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé ; (iv) disposer d'un personnel et d'un matériel dont les qualifications et les caractéristiques sont conformes à celles indiquées aux points 5 « Personnel » et 6 « Matériel » de la sous-section C, Critères d'évaluation et de qualification.

- Capacité financière :



Capacité financière : (i) avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à quatre-vingt millions quatre cent soixante-cinq mille quatre cent trente-et-un (80 465 431) F CFA HT, justifié par les états financiers des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025), fournis dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2 ; (ii) disposer d'avoirs liquides sous forme de fonds propres ou ligne de crédit à hauteur de quatre millions quatre cent soixante-dix mille trois cent deux (4 470 302) F CFA, justifiés par une attestation de capacité financière (originale) d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin, suivant le format indiqué à la Section II, Formulaire de soumission.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :

Capacité technique et expériences : (i) être une entreprise spécialisée dans la fourniture de papeterie, de fournitures et de consommables de bureau ou dans un domaine d'activité équivalent en lien avec les prestations objet du présent appel d'offres, justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et de crédit mobilier ou tout autre document

équivalent ; (ii) ne pas avoir d'antécédents de défaut d'exécution de marché au cours de leurs années d'existence ; (iii) disposer d'un personnel et d'un matériel dont les qualifications et les caractéristiques sont conformes à celles indiquées aux points 5 « Personnel » et 6 « Matériel » de la sous-section C, Critères d'évaluation et de qualification.

- Capacité financière :



Capacité financière : (i) les entreprises naissantes devront produire leur bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence devront produire les états financiers de leurs années d'existence, dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2 ; (ii) fournir la preuve (originale) de disposer d'une assurance des risques professionnels valide d'un montant de quatre-vingt-huit millions cinq cent onze mille neuf cent soixante-quatorze (88 511 974) francs CFA ; (iii) disposer d'avoirs liquides sous forme de fonds propres ou ligne de crédit à hauteur de quatre millions quatre cent soixante-dix mille trois cent deux (4 470 302) F CFA, justifiés par une attestation de capacité financière (originale) d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin, suivant le format indiqué à la Section II, Formulaire de soumission.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

Nota bene : l'Autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité de tous les documents produits par le soumissionnaire dans son offre. L'inexactitude des mentions relatives aux capacités techniques et financières ou aux pièces demandées ou leur fausseté est sanctionnée par le rejet de l'offre, sans préjudice des sanctions prévues par les dispositions de l'article 123 du code des marchés publics.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 06...../.....10...../2026, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1). Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat permanent des marchés publics de la SGDS SA sis au 3ème étage de l'Immeuble Saint Jean, Avenue du Roi Guézo, Rue CSP lieu-dit GBÈNAN, quartier Saint Michel, Cotonou, Bénin, Téléphone : (+229) 01 99 99 70 09. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par

la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.



9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique au Secrétariat permanent des marchés publics de la SGDS SA sis au 3ème étage de l'Immeuble Saint Jean, Avenue du Roi Guézo, Rue CSP lieu-dit GBÈNAN, quartier Saint Michel, Cotonou, Bénin, au plus tard le ...29/10/2026 à 10 heures précises, heure locale (GMT+1). Les défauts de forme dans la présentation de l'offre (marquage des enveloppes, absence des mentions « ORIGINAL » ou « COPIE », nombre de copies) ne constituent pas, à eux seuls, un motif de rejet dès lors que l'Autorité contractante dispose d'éléments suffisants pour identifier la procédure, l'offre et le soumissionnaire et que l'intégrité de l'offre n'est pas compromise (circulaire n° 2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026). Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.
10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à la Salle de réunion de la SGDS SA sise au 1er étage de l'Immeuble Saint Jean, Avenue du Roi Guézo, Rue CSP lieu-dit GBÈNAN, quartier Saint Michel, Cotonou, Bénin, le ...29/10/2026 à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1).
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de huit cent quatre mille six cent cinquante-quatre (804 654) francs CFA. En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.
13. Le présent appel d'offres porte sur un lot unique ; les offres doivent porter sur l'ensemble des articles du bordereau des prix.

La Personne responsable des marchés publics,

Cotonou, le 02/10/2026



BON A LANCER